

Om gebruik te kunnen maken van de door het Etablissement aangeboden diensten, is het verplicht deze Algemene Voorwaarden te lezen en te aanvaarden.

Elke reservering van een verblijf op de camping impliceert de onvoorwaardelijke aanvaarding van:

- deze Algemene Verkoopvoorwaarden,
- de contractuele voorwaarden,
- het interne reglement van het Etablissement.

1 - TOEPASSINGSGEBIED

Deze Algemene Voorwaarden zijn zonder beperking of voorbehoud van toepassing op alle verhuur van accommodaties of kale standplaatsen ("Accommodaties") die worden gesloten tussen de camping ("het Etablissement") en consumenten of niet-professionele klanten ("de Klanten" of "de Klant") die wensen te verblijven in het Etablissement.

De belangrijkste kenmerken van de te huur aangeboden accommodaties worden gepresenteerd op de website: www.calallevado.com evenals op de website van het Etablissement. De getoonde foto's en grafische elementen zijn niet contractueel en binden het Etablissement niet. De Klant dient de beschrijving van elke accommodatie te raadplegen om de essentiële eigenschappen en kenmerken ervan te kennen. De huuraanbiedingen gelden uitsluitend onder voorbehoud van beschikbaarheid.

Deze Algemene Voorwaarden worden vóór de boeking systematisch aan de Klant meegedeeld en prevaleren, indien van toepassing, boven elke andere tegenstrijdige versie of document. Zij zijn te allen tijde toegankelijk op de bovengenoemde website. De Klant verklaart kennis te hebben genomen van deze Algemene Voorwaarden en deze te hebben aanvaard vóór de reservering. De bevestiging van de reservering geldt als onvoorwaardelijke aanvaarding. Uitdrukkelijk wordt bepaald dat de Klant geen herroepingsrecht heeft krachtens artikel L.222-10 van het Franse Consumentenwetboek.

Het Etablissement maakt deel uit van de Groupe Sea Green en wordt commercieel aangeboden binnen het netwerk Sunêlia.

2 – BESTELLINGEN / RESERVERING

2.1 Reserveringen kunnen worden gemaakt via de website www.calallevado.com, via websites van partners of telefonisch via +34 972 983 680 / +33 5 64 10 20 20.

Bij online reservering selecteert de Klant de gewenste accommodatie, periode en voorwaarden en kan vervolgens zijn verblijf boeken via het reserveringsproces, met inachtneming van het aanbetalingsbeleid van het Etablissement. De Klant dient de juistheid van de bestelling en de prijs te controleren voordat hij deze bevestigt. Elke bestelling via de website vormt een overeenkomst op afstand tussen het Etablissement en de Klant.

Een reservering wordt pas definitief na vervulling van de volgende voorwaarden:

- schriftelijke aanvaarding door het Etablissement, en
- ontvangst van een aanbetaling van 30% van het totaalbedrag van de reservering, plus administratiekosten en eventuele opties, evenals het volledige bedrag van een eventueel afgesloten annuleringsverzekering, en
- ontvangst van het volledig ingevulde en ondertekende reserveringscontract of een bevestigingsmail bij online boeking.

De reservering bindt het Etablissement slechts na aanvaarding, afhankelijk van beschikbaarheid en omstandigheden die de uitvoering kunnen beïnvloeden. Het Etablissement behoudt zich het recht voor elke reservering te weigeren die in strijd is met het interne reglement of afwijkt van het oorspronkelijke doel. Een geaccepteerde reservering is persoonlijk en niet overdraagbaar zonder voorafgaande toestemming.

Minderjarigen moeten worden begeleid door een meerderjarige met geldig identiteitsbewijs. Indien deze persoon niet de ouder of wettelijke voogd is, moet een schriftelijke ouderlijke toestemming worden overgelegd evenals een kopie van het identiteitsbewijs van de persoon die heeft gereserveerd. De reservering moet worden gemaakt door een meerderjarige; anders is deze nietig en wordt de aanbetaling behouden.

2.2 Naast deze Algemene Voorwaarden zijn, indien van toepassing, strengere voorwaarden van partners van toepassing bij reserveringen via hun diensten.

3 – TARIEVEN

3.1 De accommodaties worden verhuurd tegen de geldende tarieven. De prijzen zijn uitgedrukt in euro en inclusief btw.

- Kale standplaats: Het basispakket omvat een standplaats voor tent, caravan of camper voor twee personen, één parkeerplaats op de camping, toegang tot sanitaire voorzieningen, infrastructuur, animatie en recreatieve faciliteiten.

- Huuraccommodatie: De accommodaties zijn uitgerust volgens de beschrijving; gas- en elektriciteitsvoorziening zijn inbegrepen.

Het basispakket geldt voor 2 tot 8 personen afhankelijk van het type accommodatie en omvat één parkeerplaats en toegang tot diensten en faciliteiten.

Het Etablissement behoudt zich het recht voor groepen te weigeren die de maximale capaciteit overschrijden.

3.2 Kortingen en promoties zijn niet retroactief en niet combineerbaar tenzij anders vermeld. Zij gelden niet bij wijziging van de reservering. Zij zijn uitsluitend geldig binnen de aangegeven periode en via de vermelde kanalen.

De prijs wordt vóór bevestiging meegedeeld en wordt pas definitief bij bevestiging van de bestelling.

4 – BETALINGSVOORWAARDEN

4.1 Reserveringen meer dan 30 dagen vóór aankomst:

- 30% aanbetaling,
- administratiekosten en opties,
- eventueel afgesloten verzekering.

Het resterende bedrag moet uiterlijk 30 dagen vóór aankomst worden betaald. Bij niet-betaling binnen 8 dagen na verzoek wordt de reservering geannuleerd en wordt de aanbetaling behouden. Voor reserveringen minder dan 30 dagen vóór aankomst moet het volledige bedrag onmiddellijk worden betaald. Geen enkele reservering wordt bevestigd zonder volledige betaling. Administratiekosten blijven in alle gevallen verschuldigd.

4.2 Alle betalingen moeten in euro worden uitgevoerd via:

- Bij online reservering:
 - creditcard (Visa/Mastercard),
 - bankoverschrijving.
- Bij telefonische reservering:
 - creditcard,
 - bankoverschrijving.
- Bij reservering ter plaatse:
 - contant geld (maximaal 1.000 euro),
 - creditcard.

Bank- en postcheques worden niet geaccepteerd.

4.3 In geval van overheidsmaatregelen die reizen onmogelijk maken, wordt een tegoedbon uitgegeven ter hoogte van het betaalde bedrag minus administratiekosten. Deze is niet terugbetaalbaar, niet overdraagbaar en 18 maanden geldig. Na deze periode kan terugbetaling worden aangevraagd indien geen nieuw verblijf is gepland.

5 – TOERISTENBELASTING

Deze gemeentelijke belasting is verplicht en wordt bovenop het openstaande saldo in rekening gebracht tegen het geldende tarief tijdens de heffingsperiode (zie tarieven).

6 – WAARBORG – INVENTARIS

Bij aankomst en vóór overhandiging van de sleutels wordt een waarborg gevraagd als garantie voor mogelijke schoonmaakkosten en voor elk verlies van inventaris of beschadiging van de standplaats, accommodatie of campingmateriaal.

De waarborg bedraagt 350 euro voor huuraccommodaties en 150 euro voor kale standplaatsen. In geval van betaling met creditcard wordt een bankautorisatie uitgevoerd.

Bij aankomst overhandigt het Etablissement de Klant een inventarisformulier dat moet worden ingevuld en teruggegeven aan de receptie. Indien geen plaatsbeschrijving bij aankomst wordt opgesteld en de Klant geen schriftelijke opmerkingen indient binnen 24 uur na betreding van de accommodatie, wordt aangenomen dat de accommodatie in goede staat verkeert.

Bij vertrek kan een plaatsbeschrijving bij vertrek worden uitgevoerd door het personeel van het Etablissement, afhankelijk van het seizoen. Indien geen plaatsbeschrijving bij vertrek wordt opgesteld, verbindt het Etablissement zich ertoe bewijsstukken te leveren die de inhouding van de waarborg rechtvaardigen. Elke vaststelling moet binnen 48 uur na vertrek aan de Klant worden meegedeeld.

Indien de plaatsbeschrijving bij vertrek overeenkomt met die bij aankomst, of indien binnen 48 uur geen melding wordt gemaakt, wordt de waarborg teruggegeven:

- de waarborg per cheque wordt vernietigd;
- de bankautorisatie wordt opgeheven.

Bij beschadiging, verlies of tekortkoming met betrekking tot schoonmaak, vastgesteld bij vertrek of gemeld binnen 48 uur, kan de waarborg geheel of gedeeltelijk worden ingehouden binnen 15 dagen na vertrek:

- door inning van de cheque;
- door afschrijving in geval van bankautorisatie.

Er wordt een factuur aan de Klant toegezonden. Elke schoonmaakfout wordt forfaitair aangerekend voor 150 euro. Indien nodig wordt het resterende bedrag binnen 30 dagen per bankoverschrijving terugbetaald. Indien de schade het bedrag van de waarborg overschrijdt, behoudt het Etablissement zich het recht voor aanvullende schadevergoeding te eisen.

7 – RESERVERINGSKOSTEN

Bij elke reservering worden administratiekosten in rekening gebracht.

8 – ANNULERING / WIJZIGING VAN DE RESERVERING

8-1. Wijziging van de reservering

Tot 15 dagen vóór de geplande aankomstdatum kan een reservering door de Klant worden gewijzigd, onder voorbehoud van voorafgaande toestemming van het Etablissement en beschikbaarheid van de accommodatie voor de gevraagde periode. Indien het bedrag van het gewijzigde verblijf hoger is, wordt de wijziging pas van kracht na betaling van het prijsverschil door de Klant. Indien wijziging niet mogelijk is, behoudt de Klant de oorspronkelijke voorwaarden of moet hij annuleren volgens onderstaande bepalingen.

Als annulering worden beschouwd:

- verzoeken tot verkorting van de verblijfsduur (onderbreking);
- verzoeken tot uitstel naar het volgende seizoen.

8-2. Annulation du fait de l'Etablissement

Behalve in geval van overmacht leidt annulering door het Etablissement tot volledige terugbetaling van de Klant (huur, administratiekosten en toeristenbelasting) binnen 15 dagen.

Het Etablissement informeert de Klant onverwijld.

8-3. Annulering – Vertraging – Onderbreking door de Klant

Elke volledige of gedeeltelijke annulering moet schriftelijk worden ingediend (aangetekende brief met ontvangstbevestiging aan Camping Cala Llevadó, 14 avenue Descartes, 33370 Artigues-près-Bordeaux, of per e-mail naar reclamation@seagreen.fr).

In geval van annulering na aanvaarding door het Etablissement, om welke reden dan ook behalve overmacht, worden de volgende bedragen ingehouden:

- 30% van de totale verblijfskosten indien annulering meer dan 30 dagen vóór aanvang plaatsvindt;

- het volledige bedrag indien annulering 30 dagen of minder vóór aanvang plaatsvindt;
- administratiekosten blijven in alle gevallen verschuldigd.

Eventueel verschil ten gunste van de Klant wordt binnen 15 dagen per bankoverschrijving terugbetaald.

Een onderbroken of verkort verblijf geeft geen recht op terugbetaling. De Klant kan een annuleringsverzekering afsluiten. Bij vertraging zonder bericht binnen 24 uur na de aankomstdatum behoudt het Etablissement zich het recht voor de accommodatie opnieuw te verhuren.

9 – SCHULD VAN DE KLANT

Indien de Klant het verblijf van andere gasten verstoort of het interne reglement niet naleeft, kan het Etablissement de Klant mondeling of schriftelijk verzoeken het gedrag te staken. Bij ernstige of herhaalde overtreding kan het contract zonder schadevergoeding worden beëindigd. Bij strafbare feiten kan de politie worden ingeschakeld.

10 – ANNULERINGS- EN ONDERBREKINGSVERZEKERING

NEAT biedt een annulerings- en onderbrekingsverzekering aan.

De verzekering is optioneel en onafhankelijk van het Etablissement. De premie bedraagt 5% van het totale reserveringsbedrag inclusief btw en supplementen, met een minimum van 15 euro, exclusief administratiekosten en toeristenbelasting.

De premie moet volledig bij reservering worden betaald en is niet terugbetaalbaar. De voorwaarden en terugbetalingsbedragen zijn opgenomen in de verzekeringspolis, beschikbaar op de website van het Etablissement.

Verzoeken tot terugbetaling moeten rechtstreeks bij NEAT worden ingediend.

11 – AANKOMST / VERTREK

11-1. Aankomst

Op de dag van aanvang van het verblijf is de kale standplaats beschikbaar vanaf 14.00 uur en de accommodatie vanaf 16.00 uur. De Klant dient zich te melden bij de receptie, waar de nodige informatie wordt verstrekt om zich op de standplaats te installeren of de accommodatie in ontvangst te nemen.

Elke ontevredenheid met betrekking tot de schoonmaak of de staat van de huuraccommodatie moet binnen 24 uur na aankomst aan de receptie worden gemeld, zodat passende maatregelen kunnen worden genomen.

In geval van late aankomst dient de Klant het Etablissement zo spoedig mogelijk te informeren om de opening van de receptie en de overhandiging van de sleutels te waarborgen.

11-2. Vertrek

Op de in het contract vermelde vertrekdatum moet de accommodatie vóór 10.00 uur worden verlaten. Voor elk later vertrek kan een extra dag in rekening worden gebracht. Een plaatsbeschrijving bij vertrek kan worden uitgevoerd door het personeel van het Etablissement, afhankelijk van het seizoen. De waarborg wordt vernietigd of teruggegeven aan de Klant, na aftrek van eventueel verschuldigde bedragen op basis van bewijsstukken voor eventuele schade, volgens de voorwaarden van artikel 6. De inhouding van de waarborg sluit een aanvullende schadevergoeding niet uit indien de herstelkosten hoger zijn dan het bedrag van de waarborg.

12 – AANSPRAKELIJKHEID / GARANTIE

12.1 Het Etablissement verbindt zich ertoe de gehuurde accommodatie ter beschikking te stellen overeenkomstig de contractuele voorwaarden en garandeert het rustig gebruik gedurende de huurperiode.

12.2 Partners zijn verantwoordelijk voor de aanbiedingen die op hun eigen websites worden gepubliceerd.

13 – INTERNE REGLEMENT VAN HET ETABLISSEMENT

Door zijn reservering te bevestigen erkent de Klant kennis te hebben genomen van het interne reglement van het Etablissement. Hij aanvaardt de bepalingen ervan en erkent het contractuele karakter. Hij verbindt zich ertoe dit reglement na te leven, zowel voor zichzelf als voor zijn begeleiders. In geval van ernstige of herhaalde overtreding kan het Etablissement de huur zonder schadevergoeding beëindigen. Bij strafbare feiten kan de politie worden ingeschakeld en/of kan het verblijf zonder compensatie worden onderbroken.

14 – BEËINDIGING VAN HET CONTRACT

Bij niet-naleving door één van de partijen van de verplichtingen uit deze Algemene Voorwaarden of het interne reglement kan het contract worden beëindigd door de benadeelde partij, mits bewijs van de tekortkoming wordt geleverd.

15 – INFORMATIE EN PRIVACY

Het Etablissement zal de door de Klant verstrekte gegevens niet aan derden doorgeven. Deze gegevens zijn vertrouwelijk en worden uitsluitend gebruikt door interne diensten voor de verwerking van de reservering, communicatie, personalisatie en dienstverlening.

Overeenkomstig de toepasselijke wetgeving heeft de Klant recht op inzage, correctie en bezwaar met betrekking tot zijn persoonsgegevens. Verzoeken dienen schriftelijk te worden ingediend met vermelding van naam, voornaam en adres.

16 - INTELLECTUELE EIGENDOM

De inhoud van de website www.seagreen.fr en de websites van de Etablissements is beschermd door de Franse en internationale wetgeving inzake intellectuele eigendom. Elke volledige of gedeeltelijke reproductie is strikt verboden en kan een inbreuk vormen.

Het Etablissement blijft eigenaar van alle rechten met betrekking tot tekeningen, modellen, prototypes enz., die (zelfs op verzoek van de Klant) zijn ontwikkeld voor de levering van de diensten.

De Klant verbindt zich ertoe deze documenten niet te reproduceren of te gebruiken zonder uitdrukkelijke, schriftelijke en voorafgaande toestemming van de Verkoper, die deze toestemming kan koppelen aan een financiële tegenprestatie.

17 - LAADINFRASTRUCTUUR VOOR ELEKTRISCHE VOERTUIGEN

Het opladen van elektrische voertuigen mag uitsluitend plaatsvinden via daarvoor geschikte en beveiligde installaties. Het is verboden voertuigen op ongeschikte stopcontacten, in accommodaties of op standplaatsen op te laden. Bij niet-naleving behoudt het Etablissement zich het recht voor artikel 12 toe te passen.

18 - VOORAFGAANDE INFORMATIE – AANVAARDING

Door de reservering te bevestigen erkent de Klant de noodzakelijke informatie te hebben ontvangen overeenkomstig de toepasselijke regelgeving en doet hij afstand van elk tegenstrijdig document.

19 – BELANGRIJKE MEDEDELING

Niet alle tarieven en diensten worden via alle distributiekkanalen aangeboden. De prijzen kunnen variëren afhankelijk van verschillende parameters zoals reserveringsdatum, verblijfsdata, verblijfsduur en bezettingsgraad.

20 – BEELDRECHT

Tijdens het verblijf kunnen de Klant, zijn begeleiders of bezoekers door het Etablissement worden gefotografeerd en/of gefilmd. Aanvaarding van deze voorwaarden geldt als toestemming voor het gebruik van deze beelden gedurende 5 jaar, tenzij schriftelijk bezwaar wordt gemaakt bij aankomst.

De beelden worden uitsluitend voor promotionele doeleinden gebruikt en zullen de waardigheid van personen niet aantasten.

21 – GESCHILLEN

De Klant kan binnen een termijn van maximaal één jaar een beroep doen op een consumentengeschillenbemiddelaar.

Contactgegevens van de bemiddelaar:

- Online: <https://www.cmap.fr/consommateurs>
- E-mail: consommation@cmap.fr
- Postadres:
- CMAP – Consumentenbemiddeling
- 39 avenue Franklin Roosevelt
- 75008 Parijs
- Frankrijk